

2025 年度

长春市医疗保障局部门决算

2026 年 9 月 22 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、绩效评价情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释**

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

（一）贯彻执行国家和省有关医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障制度的法律法规和政策规定。研究拟定医疗保障制度的政策、规划、标准、办法并组织实施。

（二）组织实施医疗保障基金监督管理办法，完善管理措施，建立健全医疗保障基金安全防控机制，推进医疗保障基金支付方式改革。

（三）组织制定医疗保障筹资和待遇政策，完善动态调整和区域调剂平衡机制，统筹城乡医疗保障待遇标准，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制。贯彻落实国家长期护理保险制度改革工作。

（四）贯彻执行城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准，制定配套政策，建立动态调整机制。承担医保目录准入相关工作。

（五）组织拟定药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策措施，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机制，建立价格信息监测和信息发布制度。

（六）监督实施药品、医用耗材的机构采购政策，指导药品、医用耗材集中采购活动。

（七）制定定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理纳入医疗保障范围内的医疗、医药服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

（八）负责医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设。组织制定和完善异地就医管理和费用结算政策措施，建立健全医疗保障关系转移接续制度。开展医疗保障领域对外合作交流。负责城乡医疗救助工作。

（九）完成市委和市政府交办的其他任务。

（十）职能转变。市医保局应完善统一的城乡居民基本医疗保险制度和大病保险制度，建立健全覆盖全民、城乡统筹的多层次医疗保障体系，不断提高医疗保障水平，确保医保基金合理使用、安全可控，推进医疗、医保、医药“三医联动”改革，更好保障人民群众就医需求、减轻医药费用负担。

（十一）有关职责分工。

与市卫生健康委员会的有关职责分工。市卫生健康委员会、市医保局等部门在医疗、医保、医药等方面加强制度、政策衔接，建立沟通协商机制，协同推进改革，提高医疗资源使用效率和医疗保障水平。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，长春市医疗保障局设6个内设机构：

1. 办公室。负责机关日常运转工作。负责机关的文电、

信息、文字综合、档案管理和信息化建设工作；承担安全、保密、宣传、信访、政务公开、政务督查和对外合作交流等工作；承担机关和所属单位的人事管理、机构编制、教育培训、队伍建设等工作；组织起草医疗保障有关标准，承担规范性文件的合法性审查工作，承担行政应诉等工作。

2. 规划财务处。组织拟订医疗保障工作规划，推进医疗保障信息化建设；承担机关和所属单位预决算、机关财务、资产管理、内部审计工作。

3. 待遇保障处。拟订全市医疗保障筹资和待遇政策，完善动态调整和区域调剂平衡机制，统筹城乡医疗保障待遇标准，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制；统筹推进多层次医疗保障体系建设；组织推进医疗保障基金支付方式改革，指导医疗保障经办机构业务工作，制定定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施；按职责分工承担深化医改相关工作；组织制定和完善异地就医管理和费用结算政策措施，建立健全医疗保障关系转移接续制度，落实国家长期护理保险制度改革方案并组织实施；负责市直离休干部医疗费统筹政策调整；负责城乡医疗救助工作，承担医疗保障扶贫工作；贯彻执行城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准，制定配套政策，建立动态调整机制；承担医保目录准入相关工作。

4. 基金监管处。组织实施医疗保障基金监督管理办法，完善管理措施；建立健全医疗保障基金安全防控机制，建立

健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度；负责对医疗保障定点服务机构的监督管理工作；监督管理纳入医保支付范围的医疗、医药服务行为和医疗费用，规范医保经办业务，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

5. 医药价格和招标采购处。贯彻落实国家、省关于医药价格和招标采购相关政策和法律法规；拟订并组织实施药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策措施，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机制，建立价格信息监测和信息发布制度；监督实施药品、医用耗材集中采购政策，组织开展药品、医用耗材集中采购活动。

6. 机关党委。负责机关和所属单位的党群工作。

纳入 2025 年度部门决算编制范围的单位共 3 个预算单位。包括：

（1）长春市医疗保障局本级（含 7 个直属分局，分别为：长春市医疗保障局朝阳分局、长春市医疗保障局南关分局、长春市医疗保障局宽城分局、长春市医疗保障局二道分局、长春市医疗保障局绿园分局、长春市医疗保障局九台分局、长春市医疗保障局双阳分局）。

（2）长春市社会医疗保险管理局

（3）长春市医疗保障事业管理中心

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6,375.49	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	269.93
	9		九、卫生健康支出	40	5,900.56
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	36.56
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	168.43
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	6,375.49	本年支出合计	58	6,375.49
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	6,375.49	总计	62	6,375.49

注：1.本表依据《收入支出决算总表》（财决01表）进行批复。
2.本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。
3.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类 款 项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7
		6,375.49	6,375.49					
2080501	行政单位离退休	41.31	41.31					
2080502	事业单位离退休	7.84	7.84					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.78	220.78					
2101101	行政单位医疗	35.99	35.99					
2101102	事业单位医疗	30.80	30.80					
2101301	城乡医疗救助	370.08	370.08					
2101501	行政运行	2,402.09	2,402.09					
2101502	一般行政管理事务	404.95	404.95					
2101504	信息化建设	95.16	95.16					
2101506	医疗保障经办事务	614.69	614.69					
2101550	事业运行	1,569.34	1,569.34					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	377.47	377.47					
2150599	其他工业和信息产业支出	36.56	36.56					
2210201	住房公积金	168.43	168.43					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决03表）进行批复。
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
3. 本表批复到项级科目。
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

三、支出决算表

科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类 款 项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
		6,375.49	4,456.58	1,918.90			
2080501	行政单位离退休	41.31	41.31				
2080502	事业单位离退休	7.84	7.84				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.78	220.78				
2101101	行政单位医疗	35.99	35.99				
2101102	事业单位医疗	30.80	30.80				
2101301	城乡医疗救助	370.08		370.08			
2101501	行政运行	2,402.09	2,402.09				
2101502	一般行政管理事务	404.95		404.95			
2101504	信息化建设	95.16		95.16			
2101506	医疗保障经办事务	614.69		614.69			
2101550	事业运行	1,569.34	1,549.34	20.00			
2101599	其他医疗保障管理事务支出	377.47		377.47			
2150599	其他工业和信息产业支出	36.56		36.56			
2210201	住房公积金	168.43	168.43				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决04表）进行批复。
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
3. 本表批复到项级科目。
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

四、财政拨款收入支出决算总表

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6,375.49	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	269.93	269.93		
	9		九、卫生健康支出	41	5,900.56	5,900.56		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	36.56	36.56		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	168.43	168.43		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	6,375.49	本年支出合计	59	6,375.49	6,375.49		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	6,375.49	总计	64	6,375.49	6,375.49		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决01-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

科目代码	科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余				
		合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余		
													项目支出结转	项目支出结余	
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		栏次合计				6,375.49	4,456.58	1,918.90	6,375.49	4,456.58	1,918.90				
2080501	行政单位离退休				41.31	41.31		41.31	41.31						
2080502	事业单位离退休				7.84	7.84		7.84	7.84						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出				220.78	220.78		220.78	220.78						
2101101	行政单位医疗				35.99	35.99		35.99	35.99						
2101102	事业单位医疗				30.80	30.80		30.80	30.80						
2101301	城乡医疗救助				370.08		370.08	370.08		370.08					
2101501	行政运行				2,402.09	2,402.09		2,402.09	2,402.09						
2101502	一般行政管理事务				404.95		404.95	404.95		404.95					
2101504	信息化建设				95.16		95.16	95.16		95.16					
2101506	医疗保障经办事务				614.69		614.69	614.69		614.69					
2101550	事业运行				1,569.34	1,549.34	20.00	1,569.34	1,549.34	20.00					
2101599	其他医疗保障管理事务支出				377.47		377.47	377.47		377.47					
2150599	其他工业和信息产业支出				36.56		36.56	36.56		36.56					
2210201	住房公积金				168.43	168.43		168.43	168.43						

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决07表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,976.23	302	商品和服务支出	339.36	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,323.64	30201	办公费	60.61	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	381.51	30202	印刷费	1.69	30702	国外债务付息	
30103	奖金	905.73	30204	手续费		310	资本性支出	8.04
30106	伙食补助费	46.30	30205	水费	0.23	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	269.63	30206	电费	2.75	31002	办公设备购置	2.04
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	394.82	30207	邮电费	4.16	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.03	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	143.03	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	14.18	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	12.60	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	341.24	30213	维修（护）费	3.35	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费	1.32	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	157.70	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	132.95	30216	培训费	6.65	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	103.98	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	28.57	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	6.00
30305	生活补助		30226	劳务费	7.35	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	56.22	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	32.16	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.20	30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	113.99	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.21	30299	其他商品和服务支出	34.71			
人员经费合计		4,109.18			公用经费合计			347.40

注：1.本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决08-1表）进行批复。

2.本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表							公开07表 金额单位：万元
部门：长春市医疗保障局（汇总）							
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。							

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表					公开08表 金额单位：万元
部门：长春市医疗保障局（汇总）					
项目		本年支出			
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	
合计					
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。					

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注:1. 本表依据《机构运行信息表》(F03表)进行批复。其中,预算数为“三公”经费全年预算数,反映按规定程序调整后的相关支出预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表										
项目名称		医疗保障业务工作经费（2026年）								
主管部门				实施单位						
长春市医疗保障局				长春市医疗保障局						
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	得分			
		年度资金总盘	105	96.25	96.25	100	10			
		当年财政拨款	105	96.25	96.25	100	——			
		上年结转资金	0	0	0	0	——			
		其他资金	0	0	0	0	——			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		加强依法行政，规范定点机构合法合规使用医保基金，加强依法行政，规范定点机构合法合规使用医保基金；有效开展政策宣传，提高政策知晓率；加强机关建设，提升医保服务质量。				加强依法行政，规范定点机构合法合规使用医保基金，加强依法行政，规范定点机构合法合规使用医保基金；有效开展政策宣传，提高政策知晓率；加强机关建设，提升医保服务质量。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	租赁车辆标准	>=600元/次	600.00元/次	10	10			
			专家费支付标准	>=600元/次	600.00元/次	10	10			
	产出指标	数量指标	政策业务培训	>=1次	1.00次	5	5			
			医保政策业务宣传次数	>=4次	4.00次	5	5			
			租赁车辆	>=70次	70.00次	5	5			
		质量指标	宣传覆盖率	>=100%	100.00%	5	5			
			宣传材料发放	>=100%	100.00%	5	5			
			政策知晓率	>=90%	90.00%	5	5			
		时效指标	费用支付及时率	>=100%	100.00%	5	5			
			政策宣传及时率	>=100%	100.00%	5	5			
	效益指标	社会效益指标	医疗保障工作有效开展	有效保障	有效保障	10	10			
		生态效益指标	医疗保障水平	稳步提升	稳步提升	5	5			
			提高医保法律意识	稳步提高	稳步提高	5	5			
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	>=90%	90.00%	5	5			
			服务对象满意度	>=90%	90.00%	5	5			
总分							100.00			
偏差率（%）		反馈情况：		（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表										
项目名称		办公经费运行费								
主管部门		长春市医疗保障局				实施单位				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	74	7.8	7.8	100	10				
	当年财政拨款	74	7.8	7.8	100	——				
	上年结转资金	0	0	0	0	——				
	其他资金	0	0	0	0	——				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过维修维护各类基础设施,顶棚防水施工,保障机关日常办公环境,通过物业服务营造机关整洁工作环境,日常安保巡查巡视,维持日常卫生办公秩序及安全。				年中项目调整,取消物业费、制冷费,仅保留水电费支出,全年保障局机关办公环境有效运行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	物业费缴费	=8.8元/平方米/月	0.00元/平方米/月	5	0	年中项目调整,取消物业费、制冷费		
			夏季制冷费	=10元/平方米	0.00元/平方米	5	0	年中项目调整,取消物业费、制冷费		
			水费	=8.8元/吨	8.80元/吨	5	5			
			电费	=1元/度	1.00元/度	5	5			
	产出指标	数量指标	总面积	=3900.65平方米	3900.65平方米	10	10			
		质量指标	日常办公环境稳定	>=100%	100.00%	10	10			
			日常安保巡查巡视安全性	安全	安全	10	10			
		时效指标	资金拨付及时率	>=100%	100.00%	10	10			
	效益指标	经济效益指标	物业服务经费	有效运用	0	5	5	年中项目调整,取消物业费、制冷费		
		社会效益指标	为参保人提供方便办事环境	=100%	100.00%	5	5			
			机关工作环境有效保障	有效保障	有效保障	5	5			
		生态效益指标	机关工作环境整洁	干净整洁	干净整洁	5	5			
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	>=90%	90.00%	10	10			
总分							90.00			
偏差率(%)		复核情况: () 优秀 () 良好 () 一般 () 较差								

项目支出绩效自评表										
项目名称		执法办案费（2026年）								
主管部门				长春市医疗保障局		实施单位		长春市医疗保障局		
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	得分			
		年度资金总额	125	84.91	84.91	100	10			
		当年财政拨款	125	84.91	84.91	100	——			
		上年结转资金	0	0	0	0	——			
		其他资金	0	0	0	0	——			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		为鼓励社会各界举报欺诈骗取医疗保障基金行为，加大对欺诈骗保行为的打击力度，确保医疗保障基金安全，提高全社会参与加强依法行政，规范医保定点机构合法合规，依法开展监督检查工作。				今年，我市共检查定点医药机构5725家，处理2298家，追回医保基金3.28亿元；行政处罚123例，罚款1104万元，违规解除和中止协议490家，收取违约金86.35万元。聘任社会监督员202人；公开曝光案例123例，落实举报奖励3人次，奖励资金7359元。全年保障医保基金安全的同时，节约办案成本，节省财政资金。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	业务资料成本	≤2万元	2.00万元	20	20			
	产出指标	数量指标	投诉举报奖励	≥2次	2.00次	10	10			
		质量指标	打击欺诈骗保专项整治	有效开展	有效开展	10	10			
		时效指标	基金监管工作贯彻全年	≥100%	100.00%	20	20			
	效益指标	社会效益指标	提高行政执法规范性	有效提高	有效提高	10	10			
			基金监管能力水平	有效提高	有效提高	10	10			
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	90.00%	10	10			
总分							100.00			
偏差率（%）		复核档次：		（ ）优秀（ ）良好（ ）一般（ ）较差						

项目支出绩效自评表											
项目名称		调整医保参保政策宣传项目经费									
主管部门		长春市医疗保障局			实施单位		长春市医疗保障局				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分		
	年度资金总额	12	12		12		100		10		
	当年财政拨款	12	12		12		100		——		
	上年结转资金	0	0		0		0		——		
	其他资金	0	0		0		0		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		为做好2026年参保缴费宣传动员工作，切实提高参保率，主动做好医疗保障政策解读和服务宣传，合理引导预期，凝聚社会共识。按吉林省参保缴费工作计划，我局预计于2025年8月起开展全民参保宣传动员，持续整个集中缴费期。				年末做好参保缴费宣传工作，提高广大参保人的知晓率。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	印刷有关资料成本		≥3万元	3.00万元	20	20			
	产出指标	数量指标	政策宣传次数		≥3次	3.00次	20	20			
		时效指标	政策宣传及时率		及时	及时	20	20			
	效益指标	社会效益指标	政策宣传覆盖面		有效提高	有效提高	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保对象满意度		≥90%	90.00%	10	10			
总分								100.00			
偏差率（%）				复核档次：	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2026年度)										
项目名称		医疗保障政策待遇宣传经费（2025年）								
主管部门		长春市医疗保障局				实施单位 长春市医疗保障局				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	30	30	30	100	10				
	当年财政拨款	30	30	30	100	——				
	上年结转资金	0	0	0	0	——				
	其他资金	0	0	0	0	——				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		为进一步巩固全民参保成果，提高全市基本医疗保险参保质量和参保率，深入推进照护保险试点工作，解决失能家庭护理难题，不断提升广大人民群众对医保惠民政策的知晓度和认可度，提高政策知晓率，从而更好地保障参保人的健康和生命安全，深入开展参保缴费、照护保险政策宣传普及工作。				做好年底缴费宣传工作，取得显著成效。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	宣传费	<=30万元	30.00万元	20	20			
		数量指标	宣传次数	>=3次	3.00次	20	20			
	产出指标	时效指标	费用支付及时率	>=100%	100.00%	10	10			
			政策宣传及时率	>=100%	100.00%	10	10			
	效益指标	社会效益指标	参保群众基本医疗保险权益	有限保障	有效保障	10	10			
			政策宣传覆盖面	全面提高	全面提高	10	10			
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保群众满意度	>=90%	90.00%	10	10			
总分							100.00			
偏差率(%)		复核档次: ()优秀 ()良好 ()一般 ()较差								

项目支出绩效自评表										
项目名称		医保经办机构办公楼运行费								
主管部门		长春市医疗保障局				实施单位 长春市社会医疗保险管理局				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算 数	全年预算数	全年执行数		执行率 (%)		得分		
	年度资金总额	126	126	126		100		10		
	当年财政拨款	126	126	126		100		——		
	上年结转资金	0	0	0		0		——		
	其他资金	0	0	0		0		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		缴费及时性、工作人员对大厅环境满意度				缴费及时、工作人员对大厅环境满意				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析 及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	物业费单价	=8.6元/平方米	8.80元/平方米	5	5			
			资金节约率	>=5%	5.00%	10	10			
			制冷费单价	=10元/平方米	10.00元/平方米	5	5			
	产出指标	数量指标	吉商大厦大厅面积	=4698.51平方米	4698.51平方米	20	20			
		质量指标	服务验收合格率	>=90%	90.00%	10	10			
		时效指标	水费缴费及时性	<=10日	10.00日	10	10			
	效益指标	社会效益指标	部门正常运转率	>=90%	99.00%	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	在职职工满意度	>=90%	95.00%	10	10			
总分							100.00			
偏差率 (%)		复核档次		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表										
项目名称		医保两定单位履约能力评估及监督检查业务费								
主管部门		长春市医疗保障局				实施单位		长春市社会医疗保险管理局		
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分
		年度资金总额	48	48		48		100		10
		当年财政拨款	48	48		48		100		——
		上年结转资金	0	0		0		0		——
		其他资金	0	0		0		0		——
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		专家累计参加检查工作日数量、检查检查工作有效性、监督检查工作完成及时性				专家累计参加检查工作日数量达标、检查检查工作有效、监督检查工作完成及时				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	专家费标准	≈600元/人	600.00元/人	10	10			
			租赁车量标准	≈600元/台	600.00元/台	10	10			
	产出指标	数量指标	汽车租赁数量	≥20天	20.00天	10	10			
			专家陪同数量	≥40天	40.00天	10	10			
		质量指标	监督检查覆盖率	≥50%	50.00%	10	10			
		时效指标	专家费支付时间	≤10日	10.00日	10	10			
	效益指标	社会效益指标	具备良好社会效益	是	是	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	90.00%	10	10			
总分							100.00			
偏差率(%)				复核档次:	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差					

项目支出绩效自评表 (2026年度)										
项目名称		医保专项业务补助经费（2026）								
主管部门				长春市医疗保障局		实施单位 长春市社会医疗保险管理局				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
	年度资金总额	111	111		111		100		10	
	当年财政拨款	111	111		111		100		——	
	上年结转资金	0	0		0		0		——	
	其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		对日常工作形成有效支持、对日常工作形成及时支持、参与工作人员满意度				对日常工作形成有效支持、对日常工作形成及时支持、参与工作人员满意度				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	国家级省级飞行检查差旅成本	<=3540元	3000.00元	10	10			
			财务软件维护成本	=85000元	85000.00元	5	5			
			参保扩面材料印制单价	<=20元	20.00元	5	5			
	产出指标	数量指标	财务软件维护次数	>=1次	1.00次	5	5			
			参保扩面材料印制数量	>=1000份	1000.00份	5	5			
			开展国家、省飞行检查次数	>=5人次	5.00人次	10	10			
		质量指标	工作保障有效性	是	是	10	10			
		时效指标	工作完成及时性	是	是	10	10			
	效益指标	社会效益指标	提供良好的医保服务社会效益	是	是	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	在职员工满意度	>=90%	90.00%	10	10			
总分							100.00			
偏差率（%）		复核档次：		（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表										
项目名称		医保自聘人员经费（2026）								
主管部门		长春市医疗保障局				实施单位		长春市社会医疗保险管理局		
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分
		年度资金总额	337	329.66		329.66		100		10
		当年财政拨款	337	329.66		329.66		100		——
		上年结转资金	0	0		0		0		——
		其他资金	0	0		0		0		——
年度总体目标		预期目标					实际完成情况			
		日常工作形成有效支持、支出工作完成及时性、月均覆盖工作人员数量大于60人					日常工作形成有效支持、支出工作完成及时、月均覆盖工作人员数量大于60人			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	工资发放标准	=5.10万元/人/年	5.10万元/人/年	20	20			
	产出指标	数量指标	考察聘用制员工数量	>60人	66.00人	10	10			
		质量指标	聘用制员工档案健全度	是	是	10	10			
		时效指标	薪资发放及时率	是	是	20	20			
	效益指标	社会效益指标	部门正常运转率	>=85%	90.00%	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	>=90%	95.00%	10	10			
总分							100.00			
偏差率（%）		复核档次：		（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表						
项目名称	2025年困难群众参保个人缴费部分财政补助					
实施单位	长春市社会医疗保险管理局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	370.08	370.08	370.08	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	370.08	370.08	370.08	100.00%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	落实困难群众参加基本医疗保险财政补助政策，确保应助尽助、精准覆盖；切实减轻困难群众参保经济负担，有效防范因病致贫、因病返贫风险，持续稳固医疗保障民生成果。		落实困难群众参加基本医疗保险财政补助政策，确保应助尽助、精准覆盖；切实减轻困难群众参保经济负担，有效防范因病致贫、因病返贫风险，持续稳固医疗保障民生成果。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金支付比例	100%	100%	无
		时效指标	资金支付及时率	及时	及时	无
	效益指标	社会效益指标	对医保工作提供有效支撑	是	是	无
	满意度指标	满意度指标	参保群众满意度	>=90%	90%	无

项目支出绩效自评表							
项目名称	2025编外聘用人员外包经费						
实施单位	长春市社会医疗保险管理局						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数		全年执行数	执行率
	当年财政拨款	173.99		173.99		173.99	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00		0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00		0.00	0.00%
	年度资金总和	173.99		173.99		173.99	100.00%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	保障编外聘用人员工资性经费，以高效落实医保经办日常事务，按时保质完成岗位各项工作任务，夯实基础工作保障，为医保各项工作有序推进提供稳定、有效的支撑保障。			保障编外聘用人员工资性经费，以高效落实医保经办日常事务，按时保质完成岗位各项工作任务，夯实基础工作保障，为医保各项工作有序推进提供稳定、有效的支撑保障。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	工资发放标准		大于5万元/人/年	大于5万元/人/年	无
	产出指标	数量指标	聘用人员数量		大于30人	大于30人	无
		时效指标	工资发放及时性		是	是	无
	效益指标	社会效益指标	部门正常运转率		≥85%	≥85%	无
	满意度指标	满意度指标	工作人员满意度		≥90%	90%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	DRGs省级试点支付方式能力提升服务项目（2025年）					
实施单位	长春市社会医疗保险管理局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	53.37		53.37	53.37	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	53.37		53.37	53.37	100.00%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	推进 DRG 试点和医保支付方式改革，健全高效的医保支付机制，稳步扩大 DRG 付费覆盖范围，完善病组分组、支付标准、协商谈判、监测考核等配套制度体系，持续提升参保群众就医获得感。			推进 DRG 试点和医保支付方式改革，健全高效的医保支付机制，稳步扩大 DRG 付费覆盖范围，完善病组分组、支付标准、协商谈判、监测考核等配套制度体系，持续提升参保群众就医获得感。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	医保信息系统验收合格率	>=95%	95%	无
		质量指标	医保信息系统正常运行率	>=95%	95%	无
		时效指标	推进DRG试点和医保支付方式改革	逐步推进	逐步推进	无
	效益指标	社会效益指标	医保标准化水平	逐步提高	逐步提高	无

项目支出绩效自评表										
项目名称		调整医疗保障业务工作经费								
主管部门		长春市医疗保障局			实施单位		长春市医疗保障事业管理中心			
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	48	28.1	28.1	100	10				
	当年财政拨款	48	28.1	28.1	100	——				
	上年结转资金	0	0	0	0	——				
	其他资金	0	0	0	0	——				
年度总体目标		预期目标			实际完成情况					
		医疗机构确保长春市医保药品和医用耗材集采管理数据统计，能够跟踪定点医疗机构完成国家和省里确定的集采药品和耗材采购任务情况。对采购进度较慢的药品和定点进行重点监测和督导，为阶段性采购周期结束后的任务完成情况的考核评估工作提供依据，为医保部门统筹全市医保集采药品和耗材带量采购工作提供有力的数据支持。			完成集采统计平台的升级改造。拓展了集采统计平台应用范围。确保长春市医保药品和医用耗材集采管理数据统计，能够跟踪定点医疗机构完成国家和省里确定的集采药品和耗材采购任务情况。对采购进度较慢的药品和定点医疗机构进行重点监测和督导，为阶段性采购周期结束后的任务完成情况的考核评估工作提供依据，将统计分析与实际工作紧密结合。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	医保中心考察所需维护系统数量	=1个	1.00个	20	20	无		
		质量指标	统计数据准确率	≥100%	100.00%	15	15	无		
		时效指标	医保中心考察系统升级和完善功能及时率	≥100%	100.00%	15	15	无		
	效益指标	社会效益指标	医保中心考察覆盖范围	≥100%	100.00%	15	15	无		
			百姓受益率	≥100%	100.00%	15	15	无		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100.00%	10	10	无		
总分							100.00			
偏差率（%）		复核档次：		（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表											
项目名称		医保中心补充公用经费项目									
主管部门		长春市医疗保障局				实施单位		长春市医疗保障事业管理中心			
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分		
	年度资金总额	20	20		20		100		10		
	当年财政拨款	20	20		20		100		——		
	上年结转资金	0	0		0		0		——		
	其他资金	0	0		0		0		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		完成职工经费等福利费用的支出				完成职工经费等费用的支出，保障工作有效完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	医保中心考察所需维护系统数量		=1个	1.00个	20	20	无		
		质量指标	工作保障有效性		>=100%	100.00%	20	20	无		
		时效指标	费用支付及时率		>=100%	100.00%	10	10	无		
	效益指标	社会效益指标	部门运转率		>=100%	100.00%	30	30	无		
	满意度指标	服务对象满意度指标	在职职工满意度		>=100%	100.00%	10	10	无		
总分								100.00			
偏差率(%)				复核档次:	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表										
项目名称		医疗保障业务工作经费（医保中心）（2026年）								
主管部门		长春市医疗保障局				实施单位 长春市医疗保障事业管理中心				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
	年度资金总额	13.7	13.67		13.67		100		10	
	当年财政拨款	13.7	13.67		13.67		100		——	
	上年结转资金	0	0		0		0		——	
	其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		确保长春市医保药品和医用耗材集采管理数据统计，能够跟踪定点医疗机构完成国家和省里确定的集采药品和耗材采购任务情况，对采购进度较慢的药品和定点医疗机构进行重点监测和督导，为阶段性采购周期结束后的任务完成情况考核提供工作提供依据，为医保部门统筹全市医保集采药品和耗材带量采购工作提供有力的数据支撑				完成集采统计平台的升级改造，拓展了集采统计平台应用范围，确保长春市医保药品和医用耗材集采管理数据统计，能够跟踪定点医疗机构完成国家和省里确定的集采药品和耗材采购任务情况，对采购进度较慢的药品和定点医疗机构进行重点监测和督导，为阶段性采购周期结束后的任务完成情况的考核提供工作提供依据，为医保部门统筹全市医保集采药品和耗材带量采购工作提供有力的数据支撑				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	开展日常工作的相关费用	≤13.68万元	13.67万元	20	20	无		
	产出指标	数量指标	统计集采药品及耗材种类	≥50类	234.00类	5	5	无		
			统计定点医疗机构数量	≥200家	1234.00家	5	5	无		
			系统数量	=1个	1.00个	5	5	无		
		质量指标	系统升级和完善功能率	100%	100	5	5	无		
			统计数据准确率	100%	100	5	5	无		
		时效指标	系统升级和完善功能及时率	100%	100	10	10	无		
			集采数据统计及时性	≤5工作日	5.00工作日	5	5	无		
	效益指标	社会效益指标	百姓受益率	100%	100	10	10	无		
			覆盖范围	100%	100	10	10	无		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	100.00%	10	10	无		
总分							100.00			
偏差率（%）		复核档次:		（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

2025年能力提升转移支付区域（项目）绩效自评表

转移支付(项目)名称		2025年医疗服务与保障能力提升补助资金				
中央主管部门		国家医保局				
地方主管部门		长春市财政局	资金使用单位	长春市医疗保障局		
资金投入情况 (万元)		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)		预算执行率 (B/A×100%)	
	年度资金总额:	578.51	577.82		99.89%	
	其中: 中央财政	513.28	512.77		99.91%	
	地方财政					
资金管理情况	其他资金	66.33	64.75		97.62%	
			情况说明		存在问题和改进措施	
	分配科学性		分配科学		无	
	下达及时性		下达及时		无	
	拨付合规性		拨付合规		无	
	使用规范性		使用规范		无	
	执行准确性		执行准确		无	
预算绩效管理情况		预算绩效管理严格		无		
支出责任履行情况		按要求履行支出责任		无		
总体目标完成情况	年度目标		全年实际完成情况			
	用于医保信息化建设,提升网络安全及服务能力,加强基金监管,对定点医疗机构、药店开展监督检查,打造良好的医保使用环境,加强人才队伍建设,做好医保服务人员能力提升工作。		加强了医保信息化建设,提升基金监管效力,对定点医疗机构、药店进行监督检查,打造良好的医保使用环境;加强人才队伍建设,做好医保服务人员能力提升工作;大力做好职工医保门诊共济、门诊共济、异地就医、日间手术、药品、耗材集采等医保政策的宣传工作,提高医保政策知晓率。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	基本医保参保年度任务完成率	≥100%	≥93.1%	受人口、经济等因素影响,城乡居民医保参保人数总体呈下降趋势。
			统筹地区实现即时结算(新指标)	实现即时结算统筹地区数量/省内统筹地区数量≥80%	实现即时结算统筹地区数量/省内统筹地区数量≥80%	
		质量指标	医保基金综合监管能力	有所提升	有所提升	
			基金预算和风险控制能力	有所提高	有所提高	
			推进医保支付方式改革	各统筹地区2.0分支付方式改革完成	各统筹地区2.0分支付方式改革完成	
			医保经办服务能力	有所提升	有所提升	
			医保标准化水平	显著提升	显著提升	
			开展村(社区)级医保服务、有网点提供可办、代办服务的村(社区)覆盖率	≥60%	100%	
			提升公立医疗机构平台采购药品、耗材比例	药品网采率≥90%,高值医药耗材网采率≥80%	药品网采率为97.22%,高值医药耗材网采率为92.98%	
			医保服务价格动态调整与深化医疗服务价格改革试点执行情况	按要求开展调价评估并适时调价,做好医疗服务价格管理与深化医疗服务价格改革方向一致工作	按要求开展调价评估并适时调价,做好医疗服务价格管理与深化医疗服务价格改革方向一致工作	
			集中带量采购落实情况	完成国家组织集中采购中选产品的带量采购	完成国家组织集中采购中选产品的带量采购	
			医保目录管理规范性情况	年内未出现违反目录管理政策情况	年内未出现违反目录管理政策情况	
			满意度	参保人员对医保服务的满意度	≥85%	99%

说明 请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财会监督中发现的问题及其所涉及金额,如没有请填写无。

说明:请在表中详细说明中央巡视、各级审计和财会监督中发现的问题及其所涉及金额,如没有请填写无。

注:1.资金使用单位按照项目绩效目标填报,主管部门汇总时按区域绩效目标填报。

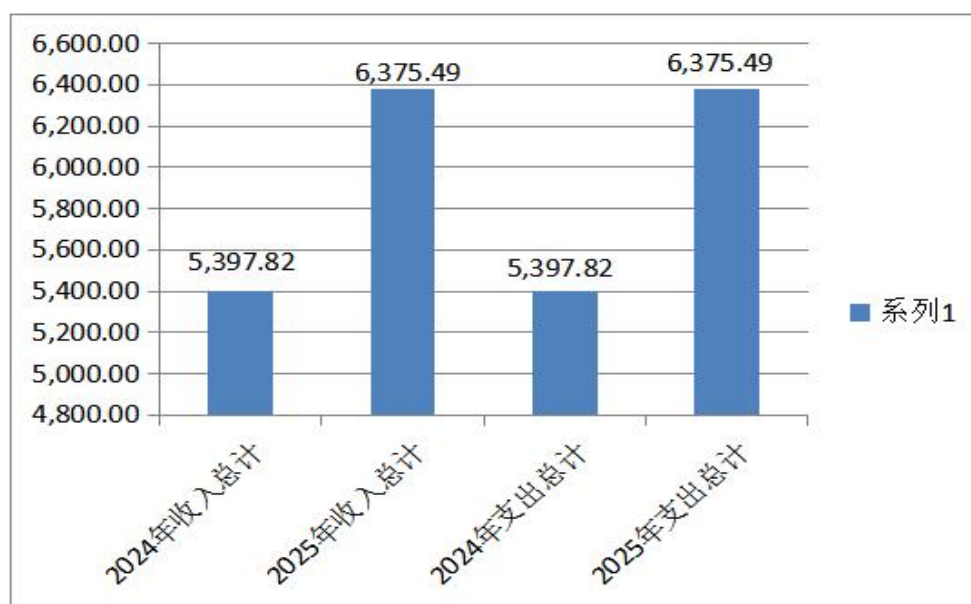
2.其他资金包括与中央财政资金、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是按照国家集中支付制度要求所形成的实际支出。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

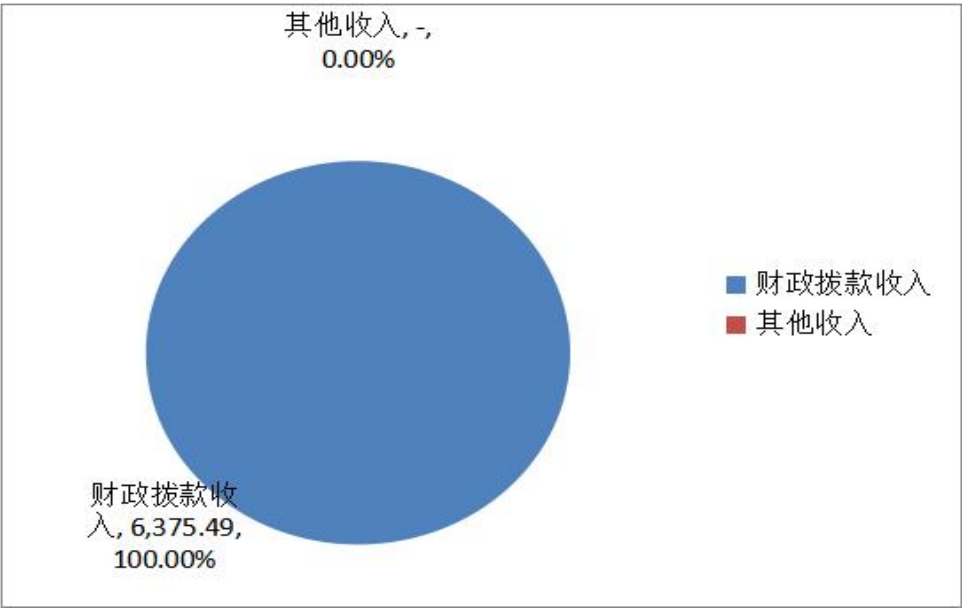
2025 年度收、支总计均为 6,375.49 万元。与 2024 年度相比，收、支总计各增加 977.67 万元，增长 18.11%。主要原因是 2025 年初工资普调，并补发上一年度三四季度普调工资额；个别事业单位人员增加；缴纳保险基数上浮。



二、收入决算情况说明

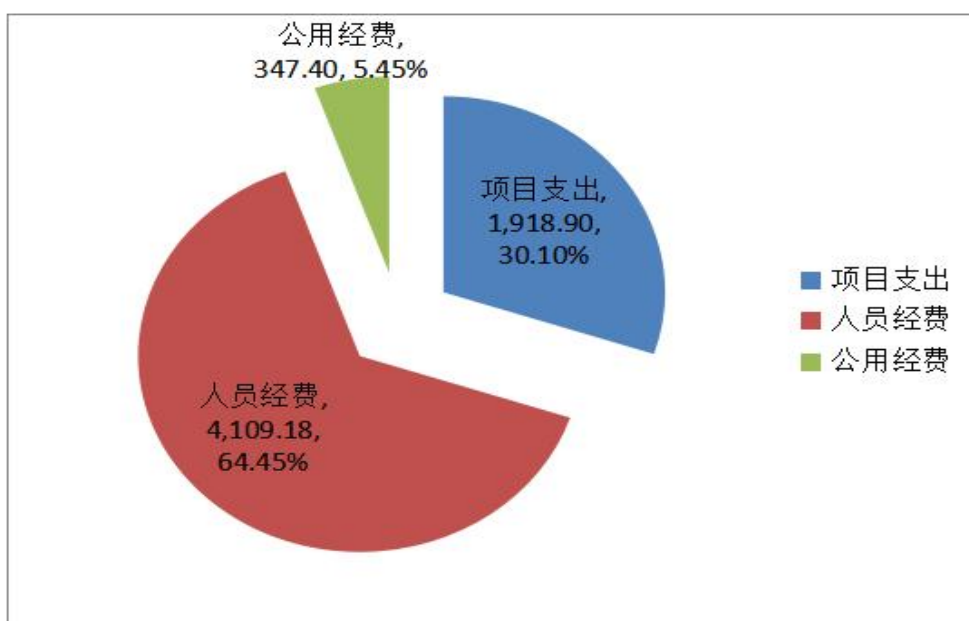
本年收入合计 6,375.49 万元，其中：财政拨款收入 6,375.49 万元，比上年增加 1,003.41 万元，增长 18.68%，主要原因是 2025 年初工资普调，并补发上一年度三四季度普调工资额；个别事业单位人员增加；缴纳保险基数上浮；事业收入 0.00 万元，与上年无变化；经营收入 0.00 万元，与上年无变化；附属单位上缴收入 0.00 万元，与上年无变

化；其他收入 0.00 万元，与上年无变化。



三、支出决算情况说明

本年支出合计 6,375.49 万元，其中：基本支出 4,456.58 万元，比上年增加 1,025.03 万元，增长 29.87%，主要原因是 2025 年初工资普调，并补发上一年度三四季度普调工资额；个别事业单位人员增加；缴纳保险基数上浮；项目支出 1,918.90 万元，比上年减少 46.79 万元，下降 2.38%，主要原因按照中央、省、市关于过紧日子要求，严格压减部门项目经费，且中央转移支付能力提升补助资金项目、DRG 尾款项目资金减少；上缴上级支出 0.00 万元，与上年无变化；经营支出 0.00 万元，与上年无变化；对附属单位补助支出 0.00 万元，与上年无变化。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 6,375.49 万元，与 2024 年相比，财政拨款收、支总计各增加 977.67 万元，增长 18.11%。主要原因是 2025 年初工资普调，并补发上一年度三四季度普调工资额；个别事业单位人员增加；缴纳保险基数上浮。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

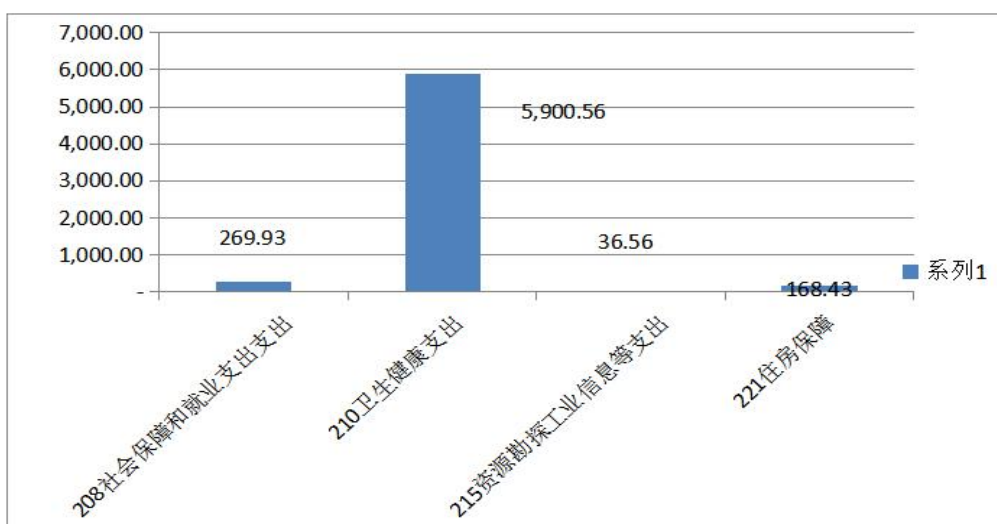
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 6,375.49 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 977.67 万元，增长 18.11%。主要原因是 2025 年初工资普调，并补发上一年度三四季度普调工资额；个别事业单位人员增加；缴纳保险基数上浮。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 6,375.49 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 269.93 万元，占 4.23%；卫生健康支出 5,900.56 万元，占 92.56%；资源勘探工业信息等支出 36.56 万元，占 0.57%。住房保障支出 168.43 万元，占 2.64%。



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 5,226.69 万元，支出决算为 6,375.49 万元，完成年初预算的 121.98%。其中：

1. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）年初预算 89.76 万元，支出决算为 41.31 万元，完成年初预算的 46.02%。决算数大于预算数的主要原因是年初预算跟决算功能分类口径不一致。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）年初预算为 0.00 万元，支出决算为 7.84 万元。决算数大于预算数的主要原因是补发上划人员以前年度离退休费。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为 386.19 万元，支出决算为 220.78 万元，完成年初预算的 57.17%。决算数大于预算数的主要原因是年初预算跟决

算功能分类口径不一致。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算为 66.68 万元，支出决算为 35.99 万元，完成年初预算的 53.97%。决算数大于预算数的主要原因是年初预算跟决算功能分类口径不一致。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）年初预算为 52.06 万元，支出决算为 30.80 万元，完成年初预算的 59.16%。决算数大于预算数的主要原因是年初预算跟决算功能分类口径不一致。

6. 卫生健康支出（类）医疗救助（款）城乡医疗救助（项）年初预算 0.00 万元，支出决算为 370.08 万元。决算数大于预算数的主要原因是中央、省级医疗救助财政补助资金年初未纳入年度预算，计入部门年度决算。

7. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）支出年初预算为 1,764.27 万元，支出决算为 2,402.09 万元，完成年初预算的 136.15%。决算数大于预算数的主要原因是 2025 年初工资普调，并补发上一年度三四季度普调工资额；个别事业单位人员增加；缴纳保险基数上浮。年初预算跟决算功能分类口径不一致。

8. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）一般行政管理事务（项）支出年初预算为 304.00 万元，支出决算为 404.95 万元，完成年初预算的 133.21%。决算

数大于预算数的主要原因是按照中央、省、市关于过紧日子要求，严格压减部门项目经费；但总预算项目 2025 年编外聘用人员外包经费未纳入年初预算，纳入年末决算。

9. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）信息化建设（项）支出年初预算为 130.00 万元，支出决算为 95.16 万元，完成年初预算的 73.20%。决算数小于预算数的主要原因是 2025 年末地方数据专区建设项目招标未完成，中央转移支付能力提升补助资金结转下一年度执行。

10. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障经办事务支出（项）年初预 622.04 万元，支出决算为 614.69 万元，完成年初预算的 98.82%。决算数小于预算数的主要原因按照中央、省、市关于过紧日子要求，严格压减部门项目经费。

11. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）事业运行支出（项）年初预算为 1,156.92 万元，支出决算为 1,569.34 万元，完成年初预算的 135.65%。决算数大于预算数的主要原因是 2025 年初工资普调，并补发上一年度三四季度普调工资额；事业单位人员增加；缴纳保险基数上浮；且年初预算跟决算功能分类口径不一致。

12. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）其他医疗保障管理事务（项）年初预算 327.98 万元，支出

决算为 377.47 万元，完成年初预算的 115.09%。决算数大于预算数的主要原因是年中下达 2025 年第二批中央转移支付能力提升补助资金。

13. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业（款）其他工业和信息产业（项）年初预算 0.00 万元，支出决算为 36.56 万元。决算数大于预算数的主要原因是年中下达长春市医疗保障局 2025 年 248 项目。

14. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出年初预算为 326.79 万元，支出决算为 168.43 万元，完成年初预算的 51.54%。决算数大于预算数的主要原因是年初预算跟决算功能分类口径不一致。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 4,456.58 万元，其中：

人员经费 4,109.18 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金、退休费、奖励金和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 347.40 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商

品和服务支出、办公设备购置和无形资产购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元；本年收入 0.00 万元，与上年无变化；本年支出 0.00 万元，与上年无变化；年末结转和结余 0.00 万元，与上年无变化。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0.00 万元；本年收入 0.00 万元，与上年无变化；本年支出 0.00 万元，与上年无变化；年末结转和结余 0.00 万元，与上年无变化。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元（预算公开中公务接待费用预算为 4.64 万元）。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元；支出决算较 2024 年度无变化。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元；较 2024 年度无变化。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元。截至 2025 年 12 月

31 日，公务用车保有量为 1 辆（已报废），公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元。

3. 公务接待费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元（预算公开中公务接待费用预算为 4.64 万元）。其中：

外事接待费支出 0.00 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2025 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况

1、组织对 2025 年度部门预算医保业务工作经费、办公楼运行费、执法办案费等 12 个二级项目进行了绩效自评，共涉及资金 1,918.90 万元，绩效自评率为 100%。涉密项目 1 个，不予公开。

2、组织对 2025 年医疗服务与保障能力提升补助资金、2025 年资助困难群众参保个人缴费部分财政补助项目、2025 年编外聘用人员外包经费和 DRG 省级试点支付方式能力提升项目（2025 年）等中央转移支付项目及总预算 4 个项目开展了绩效自评。医疗服务与保障能力提升补助资金有效提升医保部门综合监管、宣传引导、经

办服务、信息化建设、人才队伍等医疗保障服务能力；资助困难群众参加基本医疗保险主要是夯实医疗托底保障，健全防范和化解因病致贫返贫长效机制，强化基本医疗保险、大病保险、医疗救助三重制度综合保障，实事求是确定困难群众医疗保障待遇标准，确保困难群众基本医疗有保障，不因罹患重特大疾病影响基本生活，同时避免过度保障；保障编外聘用人员工资性经费，以高效落实医保经办日常事务，按时保质完成岗位各项工作任务，夯实基础工作保障，为医保各项工作有序推进提供稳定、有效的支撑保障。推进 DRG 试点和医保支付方式改革，健全高效的医保支付机制，稳步扩大 DRG 付费覆盖范围，完善病组分组、支付标准、协商谈判、监测考核等配套制度体系，持续提升参保群众就医获得感。

3、组织对 2025 年中央转移支付能力提升补助资金开展了部门绩效评价，涉及资金 578.61 万元。全年实际完成绩效目标：加强了医保信息化建设，提升基金监管效力，对定点医疗机构、药店进行监督检查，打造良好的医保使用环境：加强人才队伍建设，做好医保服务人员能力提升工作：大力做好职工医保门诊共济、照护险、异地就医、日间手术、药品、耗材集采等医保政策的宣传工作，提高医保政策知晓率；提高经办服务能力。

（二）绩效评价结果应用

我部门绩效评价结果应用情况如下:部门预算项目单位自评、部门评价等评价结果已第一时间发给局属事业单位,作为次年预算项目编制、管理、政策调整、资金分配的主要依据;同时牢固树立绩效理念,组织绩效培训,进一步完善绩效管理工作内部工作流程,健全系统内各部门间协调机制,保证全局绩效管理工作高效有序进行,并进一步提高全局人员充分理解财务报销流程中的各项规定,使各部门人员在日常工作中以财务意识处理相关问题,加快资金执行进度,科学合理的编制预算,提高资金使用效率。

十一、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费执行情况说明

2025 年度机关运行经费支出 246.34 万元,较 2024 年度减少 16.5 万元,上涨 3.48%,主要是按照中央、省、市关于过紧日子要求,严格压减部门经费,打造节约型机关,机关运行成本减少。

(二) 政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 245.85 万元,其中:政府采购货物支出 44.37 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 201.49 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元,占政府采购支出总额的 0.00%,其中:授予小微企业合同金额 0.00 万元,占授予中小企业合同

金额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，长春市医疗保障局部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是待处置车 1 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机

关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出,是政府行政开支的一部分。其中,因公出国(境)费反映公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十七、机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、长春市医疗保障局对部门使用的所有“项”级政府收支分类科目,参照《2020年政府收支分类科目》中的科目说明和中央部门决算公开模板进行说明:

(一)行政运行:反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

(二)一般行政管理事务:反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位),未单独设置项级科目的其他项目支出。

(三)机关服务:反映为行政单位(包括实行公务

员管理的事业单位)提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位支出。其他事业单位的支出,凡单位设置了项级科目的,在单独设置的项级科目中反映;未单独设项级科目的,在“其他”项级科目中反映。

(四)信息化建设:反映医疗保障部门用于信息化建设,开发、运行维护 and 数据分析等方面支出。

(五)医疗保障政策管理:反映医疗保障待遇管理、医药服务管理、医药价格和招标采购管理、医疗保障基金监管等支出。

(六)医疗保障经办事务:反映医保基金核算、精算、参保登记、权益记录、转移接续等医疗保障经办支出。

(七)事业运行:反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括试行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

(八)其他医疗保障管理事务支出:反映除上述项目外其他用于医疗保障管理事务方面的支出。