附件1

### **2020年南关区南岭街道政府信息公开工作年度报告**

1. **总体情况**

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)的有关规定编制，报告内容由概述、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况等六个部分。本报告数据统计期限为2020年1月1日至2020年12月31日止。本年度报告的电子版可在南关区政府门户网站政务公开专栏下载。如对本年度报告有疑问，请与南岭街道办事处办公室联系（通讯地址：长春市南关区武威路337号，邮政编码：130022。联系电话：0431-85695697，传真号码：0431-85695697。）

（一）公开的主要内容和形式

2020年，南岭街道办事处通过不同渠道和方式公开政府信息的情况，主动公开政府信息282条。

其中：1.政府公报公开政府信息数0条；2.政府网站公开政府信息数282条；3.政务微博公开政府信息数0条；4.政务微信公开政府信息数0条；5.其他方式公开政府信息数0条。

 （二）回应解读情况

1.回应公众关注热点或重大舆情数0次。

2.通过不同渠道和方式回应解读的情况。

（1）参加或举办新闻发布会总次数0次。其中：主要负责同志参加新闻发布会次数0次。

（2）政府网站在线访谈次数0次。其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数0次。

（3）政策解读稿件发布数0篇。

（4）微博微信回应事件数0次。

（5）其他方式回应事件数0次。

1. **主动公开政府信息情况**

2020年主动公开规范性文件数0条，制发规范性文件总数0件，收到举报投诉0件，依申请公开信息收取的费用0万元。

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |
| 2020年本行政区域（或本部门）政府信息公开发布总数量（非新闻类、消息类）： |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

2020年没有收到政府信息公开申请。

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （六）其他处理 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

2020年未发生因政府信息公开申请行政复议和诉讼情况。

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

目前，政府信息公开工作存在的主要问题是：

一是公众号功能还有待完善，二是信息发布有时还缺少时效性。

2021年我街将继续紧紧围绕决策、执行、管理、服务、结果各个环节，周密部署，精心组织，采取多种方法全面、及时、准确地进行公开，进一步加强政府信息公开工作，细化政务公开任务，不断增强政务公开工作实效，进一步加大公开力度，应公开尽公开。确保政府信息公开工作增量提质，切实服务社会方便群众，使我街的政府信息公开工作上一个新台阶。

一是加强组织领导，注重宣传引导。街道将积极从内部加强对政务信息公开工作的宣传引导，逐级落实责任，主要负责同志亲自过问，分管负责同志直接负责，充分认识政务信息公开工作的重要性，确保各项工作措施落实到位。进一步提高思想认识，增强推进政务公开工作的自觉性和责任感。

二是严格公开程序，注重规范及时。认真贯彻实施政府信息公开制度，加强政务公开载体、平台建设和政务公开制度建设。按照政府信息公开工作的要求，紧密结合街道办事处工作的特点，加强与上级部门的沟通，使信息填报及时、准确、规范、高效。对拟公开的政府信息从内容、文字、格式等方面全面加以规范，对已公开的政府信息按照类别进行梳理、审核，及时对信息进行更新，确保政府信息公开的及时、规范、准确，方便群众了解相关信息。

三是强化人员培训，注重责任落实。由专人负责政务信息公开工作，严格落实一级抓一级、层层抓落实的工作机制，有针对性地强化信息化建设培训工作，提高工作人员对政府信息公开工作重要性的认识，切实把政务信息公开工作落到实处。

**六、其他需要报告的事项**

无