**绿园区应急局2020年**

**政府信息公开工作年度报告**

**一、总体情况**

（一）政府信息管理

2020年区应急局严格依据《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧紧围绕上级关于信息公开相关工作部署要求，以“应公开尽公开”为指导，不断完善公开机制，丰富公开内容，正规公开形式，强化公开监督。全年主动公开政府信息数52条，其中新闻类信息网站公开8条，微信公众号绿园发布29条，非新闻类信息、网站2条，政府公报公开2条，接到举报投诉11件，均按要求进行了妥善处理。2020年应急局没有接到信息公开申请，没有出现发生行政复议事件。

（二）主要工作措施

1、是高度重视，统一思想。局高度重视信息公开工作，多次召开工作部署会，党委专题商讨一次。局门户公开网站和微信公众号做为对外公开信息的主渠道。牢固树立“公开是常态”的指导思想。坚持“应公开尽公开”的原则，各类文件发文稿上均注明文件公开的形式等。

2、是完善机制，责任到人。局成立信息公开领导小组，由审批办统一牵头，负责门户网站的公开事项。六个科室均指定信息公开兼职人员，负责条线工作的公开内容，按公开数量合理分配至各科室。

3、是丰富内容，正规有序。立足应急管理机构改革，职能增加的现状，全面充实公开内容，对新调整的内设机构、领导、单位职能、人事信息等全部核对更新。特别是公共安全方面各类隐患信息，安全生产违规违法行动，执法信息均定期通报。对灾害事故的领域，社会救助信息均第一时间公开、并形成了年度防灾减灾报告，积极主动回应社会关注的重点安全事件，各科室每月按规定对所属栏目内容予以更新，及时公布条线工作动态。

4、是严格监督，准确合规。专门建立信息公开内部审查制度，所有公开的信息必须由所属科室负责人、条线分管领导，保密领导小组等审核并填写审批单，秘书科进行监督，发现差错漏误责令发布人在第一时间更正，确保所有公开信息的准确，合法合规。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 10 | ＋5 | 24 |
| 其他对外管理服务事项 | 2 | 0 | 35 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 341 | 0 | 15 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |
| 2020年本行政区域（或本部门）政府信息公开发布总数量（非新闻类、消息类）：0 | | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

一是机关公开责任还不是很明确，应急局机构改革后，相关增加了职能多。门户网站设定的目标内容与条线职能对应内容上还有交叉，不能非常明确地落实到各科室。

二是各科室“应公开尽公开”的意识还不是很强。各科室“公开是常态”的，这一指导思想树立还不是很牢固，对条线工作的公开积极性还不是很高，导致个别内容有所遗漏。

三是公开内容差错漏误还不同程度的存在。在信息公开中行文还不够严谨，经常出现错误字。

上述问题必须引起足够重视，并在今后工作中认真加以改进。具体做法是：

（一）统一思想认识，规范工作流程。在新的一年进一步整理政府信息，及时提供，定期维护，确保政府信息公开工作能够按照既定的工作流程有效运作，公众能够方便查询。

（二）抓好载体建设。创新公开形式。认真创新政务公开工作的新形势、新途径、新方法。充分发挥宣传栏目网络等媒体作用。进一步扩大政务公开的覆盖面，增强政务公开的实效性，规范公开栏目，完善公开内容，结合安全生产和应急工作的特点，深化公开内容，细化公开任务，合理设置目录，明确分工。公开“四定”要求，定人、定科室、定内容、定时间，确保公开内容的时效性，完整性。

（三）强化宣传引导，营造良好氛围，加强宣传和普及力度，提高网站知晓率。增强广大群众积极参与和监督的意识，努力营造推进政务公开，加强软环境建设的良好社会氛围。

**六、其他需要报告的事项**

未有其他需报告的事项。

绿园区应急管理局

2021年1月20日