**长春市九台区龙嘉湖街道办事处2020年**

**政府信息公开工作年度报告**

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《吉林省政府信息公开办法》和省、市、区政务公开工作的相关规定组织编制。报告的主要内容包括：概述、主动公开政府信息情况、政府信息依申请公开办理情况、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施、附表等六个方面。如对本报告有任何疑问，请与龙嘉街道办事处党政办联系，地址：长春市九台区龙嘉街道美食大街555号，邮编：130504，联系电话：0431-82526097。

**一、总体情况**

（一）加强领导，完善体制

为使政务公开工作不流于形式，不走过场，我街道着眼于建立政务公开长效机制，使政务公开成为一种自觉的意识和行为。一是进一步完善领导机制。由党政办分管领导任组长，党政办人员为成员的政务公开领导小组，下设办公室在党政办公室，由党政办主任兼任办公室主任，进一步强化了政务公开工作的领导和管理。各科、所、站、办实行目标责任管理，落实“主体责任”，做到了领导、机构、人员“三到位”。形成纵到底、横到边、上下联动、整体推进的工作体系，加强政策理论学习和业务研究，准确把握政策精神，增强专业素养，强化公开理念，提高指导、推进政务公开工作的能力和水平，打牢我街道抓好政府信息公开管理工作的组织基础。二是建立健全各项制度。我街道始终把制度建设贯穿于政务公开工作全过程，建立健全了《龙嘉街道政务公开审核制度》、《龙嘉街道政务公开依法申请公开制度》、《龙嘉街道政务公开保密审查制度》等规章制度，使政务公开工作走上制度化、规范化的轨道。

（二）把握重点，全面推进

今年以来，我街道进一步加强了对政务公开工作的组织领导和责任落实程度，加大推行政务公开工作的力度。牢牢把好六个重点环节：一是要求政策性、管理性文件、规章、规定等要及时公示；二是对政府重大投资项目、招标采购等行政行为的程序和结果要公示；三是重要改革方案和重大政策措施，在决策前及时向社会公布决策草案、决策依据，广泛听取公众意见；四是健全完整的公示途径；五是建立健全主动公开目录；六是积极推进基层政务公开标准化规范化建设。按照上级要求成立公共服务中心，目前进驻公共服务中心的单位有劳动保障所、民政办、卫生健康服务科；同时设立综合窗口两个，集中受理医保、就业等综合业务。

（三）加强审查，适时公开

每季度认真梳理公开目录，严格执行季度公开制度，公开前认真做好本单位的保密审查工作，同时对内容进行动态管理，确保信息公开及时规范，接受群众的监督。我街道对政务公开事项的办事依据、办事程序和办事结果，全部通过上墙、上栏、上网等方式向广大群众公开发布，并结合实际，补充调整相关规定，进一步完善配套制度，规范政务公开工作。

（四）拓展平台，全面公开

利用政务公开宣传栏、展板、宣传册、及微信公众号及时公开计生、民政、城乡居民养老（医疗）保险、村镇规划、财政、征迁等工作动态，并安排专人负责更新、报送，让龙嘉街道辖区群众及时了解全街道工作内容及近期动态，提高行政效率。

1. **主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |
| 2020年本行政区域（或本部门）政府信息公开发布总数量（非新闻类、消息类）：5 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 | 0  | 0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0  | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 |  0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

虽然我街道政务公开工作取得了一定成效，但对照目标要求，仍然存在不足，一是动态新闻多，公文类信息少；二是更新不及时。在今后的工作中我们将进一步结合我街道工作实际，抓好政务信息规范，将社会关心、群众关注的信息及时、准确、全面公开，切实做好政府信息和政务公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

无