**超越街道办事处2021年政府信息公开工作**

**年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称“《条例》”）规定，现公布超越街道2021年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项共六个部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本报告由超越街道综合办公室制定（地址:长春市高新区超群南街2999号；邮编:130000；电话0431-80529281）。

**一、总体情况**

2021年，超越街道高度重视信息公开工作，在认真贯彻落实《条例》和省、市、新区、高新区关于政府信息公开工作的相关规定和具体要求的基础上，强化落实，各项工作有序推进。

1. 组织推动全街道政府信息公开工作

一是加强组织领导保证部署工作到位。超越街道始终把做好政务信息公开工作作为重点工作进行部署，健全领导机制，确定专人负责政府信息公开工作，及时上报公开信息，保障群众的知情权，让群众及时了解、知晓政府工作情况及进程。

二是健全公开制度保证公开规范到位。结合工作实际，制定超越街道信息公开指南、超越街道信息公开工作办法，细化信息公开工作流程，完善保密审查要求，确保信息公开工作安全、高效开展。

三是拓宽公开途径保证服务质量到位。通过公开专栏、微信公众号、设置公开专区等多种方式拓宽政府信息公开的途径，注意加强信息公开工作人员业务技能的培训，进一步提高政府信息公开质量。

1. 积极推动政府信息主动公开

超越街道认真落实基层政务公开标准化规范化，主动公开政府信息公开指南、政府信息公开制度、机关简介、财政预决算及综合政务信息共10条，利用本部门微信公众号公开信息2条，向上级报送信息2条。同时利用各社区、村办微信群、QQ群、LED屏幕多途径进行政府公开信息宣传，公开超越街道办事处低保在保名单12次，公开农村特困在保名单12次，公开新申请临时救助人员名单公示2次，公开重度残疾人补助发放公示6次，公开高龄老人生活补助发放公示7次。

1. 认真规范处理依申请公开

制定超越街道依申请公开指引，规范信息公开申请的处理流程,线上通过政府信息公开专栏进行申请，线下指导超越街道所属各社区、村办设置公开专区，方便公众查阅，将依申请公开方式广泛传达，畅通居民群众及法人和其他组织依申请公开渠道，2021年收到社会居民依申请公开0次。

1. 不断强化政府信息公开平台内容保障

一是加强公开平台规范化建设。不断完善信息公开形式，充分利用政府信息公开专栏、街道微信公众号等多媒体，对街道各项事业活动及时上网发布，不断提升主动公开标准化、规范化水平。

二是做好政务公开保密审查。认真梳理本单位信息公开事项，查漏补缺，及时修订信息公开指南，确保应公开的政务信息全部公开。同时按照审查要求，严把质量关、保密审查关，确保政府信息公开合理合规，真正体现公平、公正、公开。

1. 全力做好宣传培训评估考核等基础工作

一是进一步加大培训力度，组织工作人员深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》相关文件精神，积极参加上级组织的培训会，着重提高工作人员的政府信息主动公开意识，提升政府信息公开工作的业务水平。

二是进一步加强对所属各社区、村办公开工作的指导和监督，健全有关检查制度、责任制度、反馈制度等，确保政务信息公开工作落到实处。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.危及“三安全一稳定” | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.保护第三方合法权益 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.属于三类内部事务信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6.属于四类过程性信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 7.属于行政执法案卷 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 8.属于行政查询事项 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.重复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.要求提供公开出版物 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.无正当理由大量反复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.其他 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （七）总计 | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 四、结转下年度继续办理 | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、**存在的主要问题及改进情况**

2021年超越街道政府信息公开工作和实效得以提升，但仍然存在一些不足。一是街道各部门对《条例》相关文件要求理解不够深刻，对政府信息公开的认识和重视还有待提高；二是需进一步加强对所属各社区、村办公开工作的指导和监督，进行定期检查和不定期抽查，注重结果反馈，确保政务信息公开工作落到实处。

2022年，街道将继续提高工作人员对政府信息公开工作的认识，定期组织街道各部门负责人进行政务公开业务培训，不断提升工作人员的能力和业务水平；拓宽信息公开渠道，抓好与群众利益密切相关的政策解读工作，提高信息公开的质量，确保政府信息及时、主动公开，保障群众知情权。

**六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。